



BANDO DI INTERPELLO “ELENCO IDONEI”

Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

COMUNE DI CAMPOMAGGIORE (PZ)

ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1

Tipologia contratto

TEMPO INDETERMINATO

TEMPO PARZIALE al 50%

POSIZIONI DA COPRIRE: 1 (UNO)

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: CAMPOMAGGIORE (PZ)

Prova Selettiva

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA ORALE

- Diritto Amministrativo degli Enti locali
- Diritto Tributario
- Contabilità pubblica

Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

ESAME IN FORMA ORALE sulle materie indicate.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

SEDE DI SVOLGIMENTO

Via Regina Margherita n. 62 - 85010. Campomaggiore (PZ).

DATA DI SVOLGIMENTO:

22/12/2022

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti.

Per quanti abbiano conseguito il punteggio minimo alla prova d'esame, ai fini della predisposizione della graduatoria, lo stesso sarà integrato dal **PUNTEGGIO PER I TITOLI (MAX 5 PUNTI)**, secondo i seguenti criteri:

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

I complessivi **n.1 punti disponibili per i titoli di studio** saranno attribuiti come dal prospetto che segue.

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	TITOLI DI LAUREA				Valutazione
					Espressi in centrodecimi		Espressi in centesimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	
6,00	6,49	36	39	Sufficiente	66	70	60	75	0,25
6,50	7,49	40	45	Buono	71	85	76	90	0,50
7,50	8,49	46	46	Distinto	86	100	91	95	0,75
8,50	10,0	55	60	Ottimo	101	110 e Lode	96	100	1,00

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

VALUTAZIONE DI ALTRI TITOLI

1. Certificazioni linguistiche

Complessivi n. 0,75 punti disponibili per le certificazioni linguistiche saranno attribuiti come dal prospetto che segue.

Certificazione di lingua Inglese	Valutazione
Inglese A1 e A2	0,25
Inglese B1 e B2	0,50
Inglese C1 e C2	0,75

È possibile presentare un solo titolo. I punteggi non sono cumulabili.

2. Certificazioni informatiche

Ad una sola Certificazione Informatica (diploma ECDL o equivalenti) verrà attribuito un punteggio di n. 0,75 punti.

3. Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista: n. 1,00 punti.

4. Abilitazione alla professione di Revisore Legale: n. 1,00 punti.

5. Corsi di alta specializzazione / aggiornamento / perfezionamento conseguiti in discipline attinenti al profilo per il quale si concorre massimo 0,50 punti (ad ogni singolo titolo viene attribuito un punteggio pari a 0,10 punti). Per ogni titolo presentato è richiesta la contestuale certificazione che attesti il superamento della prova finale. Si precisa, a tal proposito, che verranno accettati solamente i corsi per i quali è stata sostenuta una prova finale con esito positivo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma www.asmelab.it, seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma www.asmelab.it

2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli

3. Selezionare l'interpello del Comune di CAMPOMAGGIORE (PZ) – Profilo ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE Cat. D1 e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Le candidature vanno trasmesse entro 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione di avvio interpello avvenuta a mezzo a PEC a tutti i candidati iscritti nell'elenco idonei.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Il Responsabile – Segretario Comunale

Ilaria Anna avv. MARCHETTI